



# COMUNE DI RONZONE

Via Mendola,18  
38010 RONZONE (TN)

C.F. 00343390225  
Tel. 0463 880551 – fax. 0463 880554

Marca da bollo  
€ 16,00

Spett.le  
COMUNE DI RONZONE  
Via Mendola, 18  
38010 RONZONE (TN)

**OGGETTO: Richiesta attestazione di idoneità abitativa** (ai sensi del D.lgs. 25/07/1998, n. 286, L.P. 07/11/2005 n. 15 e DPP. 18/10/2006 n. 17-21/Leg., DPP 18/10/2006 n. 18-71/Leg.)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
stato di provenienza \_\_\_\_\_

- In attesa di accertamento di residenza  
 Residente

## CHIEDE

Il rilascio dell'attestazione di idoneità abitativa con accertamento di conformità ai requisiti igienico-sanitari per i seguenti motivi:

- Ricongiungimento familiare (art. 29 comma 3 lett. a) del D.Lgs. 25.7.1998 n. 286, come modificato dalla L. 15.7.2009 n. 94)  
 Rilascio del permesso di soggiorno  
 Contratto di soggiorno con il datore di lavoro  
 Altro:

## DELL'APPARTAMENTO IN CUI SI RISIEDE

- Con contratto d'affitto  
 Proprietario

in via \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_  
p.ed. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_ P.M. \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_  
Precisa che l'alloggio sarà utilizzato da n. \_\_\_\_\_ persone.



# COMUNE DI RONZONE

Via Mendola,18  
38010 RONZONE (TN)

C.F. 00343390225  
Tel. 0463 880551 – fax. 0463 880554

Per il quale è presente:

- Certificato di agibilità o di abitabilità rilasciato in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_  
 Certificato di conformità per edifici esistenti presentato in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

L'appartamento è costituito da: (indicare i locali):

---

---

---

## DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. Che attualmente nel suddetto appartamento risiedono n. \_\_\_\_ persone
2. Che l'appartamento corrisponde esattamente alla pianta catastale allegata
3. Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679

Luogo e data,

Il/La richiedente

---

Allegati:

- Copia documento di identità valido;
- Contratto di affitto registrato;
- Atto di proprietà
- Planimetria catastale;
- 2 marche da bollo da € 16,00



# COMUNE DI RONZONE

Via Mendola, 18  
38010 RONZONE (TN)

C.F. 00343390225  
Tel. 0463 880551 – fax. 0463 880554

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente modulo.

## **Informativa sul trattamento dei dati personali** (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trento (email: [segreteria\\_generale@comune.trento.it](mailto:segreteria_generale@comune.trento.it); sito web: <http://comune.trento.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it); sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- i dati vengono raccolti e trattati al fine di dare riscontro alle richieste di accesso ai documenti amministrativi formati e/o detenuti dall'Amministrazione comunale;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico, ai sensi della normativa statale e provinciale in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi (legge n. 241/1990; legge della Provincia Autonoma di Trento n. 23/1992);
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono a loro volta titolari del diritto di accesso.
- I dati non sono oggetto di diffusione né di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli autorizzati dei Servizi di merito presso i quali è custodita la documentazione richiesta in sede di esercizio del diritto di accesso;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini del riscontro alle richieste di accesso ai documenti amministrativi. Non fornire i dati comporta l'impossibilità di dare riscontro alle richieste medesime;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.